

Kapitel 3 – Rund ums Wohnen

1 Welche Verben passen in den Wortgruppen? Fünf Verben passen nicht.

anstoßen ausgeben drucken drücken haben halten ist nehmen vorbereiten vormerken

1. etwas _____ in der engeren Auswahl
2. jemanden auf dem Laufenden _____
3. sich für etwas _____ lassen
4. jemandem die Daumen _____
5. auf etwas mit einem Glas Sekt _____

____/5

2 Ergänzen Sie die Fragen mit passenden Verben im Perfekt.

anschließen mitnehmen überweisen unterschreiben verbringen

1. _____ ihr den Mietvertrag schon _____ ?
2. An wen _____ du die Kaution _____ ?
3. Wann _____ ihr den ersten Tag in der neuen Wohnung _____ ?
4. _____ die Elektriker eure Waschmaschine _____ ?
5. Warum _____ Dana ihre Küchenmöbel nicht _____ ?

____/5

3 Schreiben Sie Sätze mit *lassen* (im Präsens) und den vorgegebenen Wörtern.

1. nach oben tragen / von der Umzugsfirma / sein Klavier

Er _____

2. streichen / von einem Maler / wir / lieber / sollten

Die Fenster _____

3. reparieren / ich / vom Hausmeister

Den kaputten Wasserhahn _____

4. renovieren / von Profis / eure alte Wohnung / ihr

Ihr spart viel Zeit, wenn _____

5. helfen / von deinen Freunden / nicht / du / dir

Warum _____ ?

____/5



1.36

4 Ein Telefonat mit der Hausverwaltung. Bringen Sie das Gespräch in die richtige Reihenfolge. Schreiben Sie links die Nummern 2–11. Kontrollieren Sie mit der CD.

- _____ ● Ah, guten Tag, Herr Nowak! Ist in der Wohnung alles in Ordnung?
- _____ ○ Also, Sie haben ja netterweise das Bad vor unserem Einzug renovieren lassen. Aber gestern sind drei Fliesen von der Wand gefallen.
- 1 ● Hausverwaltung Schneider, Heuermann am Apparat, was kann ich für Sie tun?
- _____ ● Ja, das ist natürlich ärgerlich. Dann würde ich Sie um Folgendes bitten: Schreiben Sie mir eine E-Mail, in der Sie sich auf unser Telefonat jetzt beziehen. Schildern Sie bitte noch mal kurz das Problem. Und schreiben Sie bitte auch, wann bei Ihnen zu Hause jemand erreichbar ist.
- _____ ○ Ja, gut, das mache ich. Und ich hoffe, das geht dann schnell!
- _____ ● Natürlich, ich kümmere mich dann gleich darum. Ich leite die E-Mail sofort an den Handwerker weiter und mache ihm Druck, dass er da schnell nachbessert.
- _____ ○ Schönen guten Tag Herr Heuermann, hier Nowak.
- _____ ○ Tja, das weiß ich auch nicht. Wir können jetzt die Dusche nicht benutzen, weil wir Angst haben, dass noch mehr Fliesen herunterfallen.
- _____ ● Was ist denn das Problem?
- _____ ○ Wir fühlen uns sehr wohl hier, aber es gibt leider ein Problem.
- _____ ● Wirklich? Wie kann das denn sein?

(je ½ Punkt) ____ /5

5 Schreiben Sie die Sätze nach der Wann-warum-wie-wo-Regel neu.

- im Zentrum / letzte Woche / mit viel Glück
Wir haben _____ eine Wohnung gefunden.
- wegen einer neuen Küche / in ein Möbelhaus / dringend / morgen
Wir müssen _____ fahren.
- auf dem Sofa / zur Entspannung / nach dem Umzug
Wir haben _____ ein Glas Sekt getrunken.
- ins Büro / viel schneller / jetzt / wegen der guten Verkehrsanbindung.
Ich komme _____.
- zu Hause / wegen des Handwerkers / heute
Mein Freund muss _____ bleiben.

____ /5

6 Sätze für eine E-Mail (ein Problem beschreiben). Welche Verben passen?

besprochen beziehe erinnern klären vereinbart

- Ich _____ mich auf unser heutiges Telefongespräch.
- Wie soeben telefonisch _____ muss das Bad repariert werden.
- Ich möchte Sie nochmals daran _____, dass ich dringend einen Handwerker brauche.
- Wir hatten _____, dass morgen jemand kommt.
- Bitte _____ Sie mit der Handwerksfirma das Problem so schnell wie möglich.

____ /5

Lösungen

Kapitel 3

- 1**
1. etwas **ist** in der engeren Auswahl
 2. jemanden auf dem Laufenden **halten**
 3. sich für etwas **vormerken** lassen
 4. jemandem die Daumen **drücken**
 5. auf etwas mit einem Glas Sekt **anstoßen**
- 2**
1. **Habt** ihr den Mietvertrag schon **unterschrieben**?
 2. An wen **hast** du die Kautions **überwiesen**?
 3. Wann **habt** ihr den ersten Tag in der neuen Wohnung **verbracht**?
 4. **Haben** die Elektriker eure Waschmaschine **angeschlossen**?
 5. Warum **hat** Dana ihre Küchenmöbel nicht **mitgenommen**?
- 3**
1. Er **lässt sein Klavier von der Umzugsfirma nach oben tragen**.
 2. Die Fenster **sollten wir lieber von einem Maler streichen lassen**.
 3. Den kaputten Wasserhahn **lasse ich vom Hausmeister reparieren**.
 4. Ihr spart viel Zeit, wenn **ihr eure alte Wohnung von Profis renovieren lasst**.
 5. Warum **lässt du dir nicht von deinen Freunden helfen**?
- 4** Reihenfolge von oben nach unten: 3 – 6 – 1 – 9 – 10 – 11 – 2 – 8 – 5 – 4 – 7
- 5**
1. Wir haben **letzte Woche | mit viel Glück | im Zentrum** eine Wohnung gefunden.
 2. Wir müssen **morgen | wegen einer neuen Küche | dringend | in ein Möbelhaus** fahren.
 3. Wir haben **nach dem Umzug | zur Entspannung | auf dem Sofa** ein Glas Sekt getrunken.
 4. Ich komme **jetzt | wegen der guten Verkehrsanbindung | viel schneller | ins Büro**.
 5. Mein Freund muss **heute | wegen des Handwerkers | zu Hause** bleiben.
- 6**
1. Ich **beziehe** mich auf unser heutiges Telefongespräch.
 2. Wie soeben telefonisch **besprochen/vereinbart** muss das Bad repariert werden.
 3. Ich möchte Sie nochmals daran **erinnern**, dass ich dringend einen Handwerker brauche.
 4. Wir hatten **vereinbart/besprochen**, dass morgen jemand kommt.
 5. Bitte **klären** Sie mit der Handwerksfirma das Problem so schnell wie möglich.