

## Personen:

die Frau, -en

---

der Herr, -en

---

der Partner, - / die Partnerin, -nen

---

der Mentor, -en / die Mentorin, -nen

---

## Berufe:

der Altenpfleger, - / die Altenpflegerin, -nen

---

der Anwalt, -e / die Anwältin, -nen

---

der Architekt, -en / die Architektin, -nen

---

der Arzt, -e / die Ärztin, -nen

---

der Bankkaufmann, -kaufleute / die Bankkauffrau, -en

---

der Busfahrer, - / die Busfahrerin, -nen

---

der Designer, - / die Designerin, -nen

---

der Gärtner, - / die Gärtnerin, -nen

---

der Hotelfachmann, -fachleute / die Hotelfachfrau, -en

---

der Informatiker, - / die Informatikerin, -nen

---

der Ingenieur, -e / die Ingenieurin, -nen

---

der Bauingenieur, -e / die Bauingenieurin, -nen

---

der Journalist, -en / die Journalistin, -nen

---

der Koch, -e / die Köchin, -nen

---

der Krankenpfleger, - / die Krankenschwester, -n

---

der Lehrer, - / die Lehrerin, -nen

---

der Maler, - / die Malerin, -nen

---

der Praktikant, -en / die Praktikantin, -nen

---

der Personalreferent, -en / die Personalreferentin, -nen

---

der Psychologe, -n / die Psychologin, -nen

---

der Sekretär, -e / die Sekretärin, -nen

---

## Visitenkarte:

der Name, -n

---

der Vorname

---

der Familienname

---

der Firmenname

---

der Titel, -

---

die Funktion, -en

---

die Straße, -n

---

die Postleitzahl, -en

---

die Stadt, -e

---

die Nummer, -n

---

die Hausnummer

---

die Telefonnummer

---

die Mobilfunknummer

---

die Adresse, -n

---

die E-Mail-Adresse

---

die Internet-Adresse

---

die Abkürzung, -en

---

## Orte:

das Büro, -s

---

das Café, -s

---

der Raum, -e

---

## Kontinente:

Afrika

---

Amerika

---

Asien

---

Australien

---

Europa

---

## Kurssprache:

fragen

---

die Frage, -n

---

antworten

---

die Antwort, -en

---

hören

---

lesen

---

schreiben

---

buchstabieren

---

sprechen

---

das Gespräch, -e

---

ankreuzen

---

betrachten

---

ergänzen

---

konjugieren

---

korrigieren

---

markieren

---

notieren

---

passen

---

sortieren

---

falsch

---

spielen

---

≠ richtig

---

raten

---

formell

---

rechnen

---

≠ informell

---

vergleichen

---

laut

---

zeichnen

---

zu zweit

---

zeigen

---

**Verben:**

zuordnen

---

begrüßen

---

das Alphabet, -e

---

≠ verabschieden

---

alphabetisch

---

enden

---

die Anweisung, -en

---

gehen

---

die Arbeitsanweisung

---

heißen

---

der Kurs, -e

---

kommen

---

der Rhythmus, Rhythmen

---

nehmen

---

der Satz, -e

---

sein

---

die Seite, -n

---

**Nomen:**

der Tipp, -s

---

das Foto, -s

---

die Tabelle, -n

---

der Beginn (*nur Sg.*)

---

das Wort, -er

---

die Begrüßung, -en

---

≠ die Verabschiedung, -en

---

die Vorstellung (*hier nur Sg.*)

---

die Zahl, -en

---

### Adjektive:

groß

---

≠ klein

---

### Fragewörter:

Wer?

---

Wie?

---

Woher?

---

### Andere Wörter:

alles

---

aus

---

hier

---

oft

---

oder

---

und

---

### Redemittel:

Herzlich willkommen!

---

Danke!

---

Vielen Dank!

---

Bitte, bitte!

---

noch einmal

---

### Eigene Ergänzungen

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Abteilungen:

die Abteilung, -en

---

die Finanzabteilung

---

die IT-Abteilung

---

die Marketingabteilung

---

das Büro, -s

---

das Personalbüro

---

die Geschäftsführung (nur Sg.)

---

## Funktionen / Tätigkeiten:

der Assistent, -en / die Assistentin, -nen

---

der Marketingassistent / die Marketingassistentin

---

der Chef, -s / die Chefin, -nen

---

der Personalchef / die Personalchefin

---

der Manager, - / die Managerin, -nen

---

der Finanzmanager / die Finanzmanagerin

---

der Geschäftsführer, - / die Geschäftsführerin, -nen

---

der Kaufmann, Kaufleute / die Kauffrau, -en

---

der Leiter, - / die Leiterin, -nen

---

der Marketingleiter / die Marketingleiterin

---

der Teamleiter / die Teamleiterin

---

das Marketing (nur Sg.)

---

das Online-Marketing

---

die Marktanalyse, -n

---

die Marktstrategie, -n

---

## In der Firma:

arbeiten

---

die Arbeit, -en

---

die Firma, Firmen

---

der Kollege, -n / die Kollegin, -nen

---

der Mitarbeiter, - / die Mitarbeiterin, -nen

---

das Team, -s

---

beruflich

---

international

---

weltweit

---

## Der Personalfragebogen:

männlich

---

weiblich

---

die Sprache, -n

---

die Staatsangehörigkeit, -en

---

die Handynummer, -n

---

die Vorwahl, -en

---

der Wohnort, -e

---

**Kurssprache:**

betrachten

---

klopfen

---

lernen

---

das Beispiel, -e

---

die Liste, -n

---

die Grafik, -en

---

die Statistik, -en

---

das Thema, Themen

---

der Sprecher, - / die Sprecherin, -nen

---

Die Redemittel helfen.

---

**Verben:**

gehen

---

glauben

---

leben

---

machen

---

reden

---

sagen

---

wohnen

---

**Nomen:**

die Atmosphäre (*nur Sg.*)

---

das Glück (*nur Sg.*)

---

die (E-)Mail, -s / das (E-)Mail, -s (*A/CH*)

---

die Feier, -n

---

das Jahr, -e

---

das Kind, -er

---

die Küche, -n

---

die Kaffeeküche

---

der Mann, -er

---

der Mensch, -en

---

die Neuigkeit, -en

---

die Pause, -n

---

die Person, -en

---

das Prozent, -e

---

die Situation, -en

---

## Adjektive:

glücklich

---

gut

---

≠ schlecht

---

perfekt

---

schön

---

toll

---

ausländisch

---

eng

---

exakt

---

lang

---

nett

---

neu

---

prima

---

schnell

---

super

---

## Adverbien:

jetzt

---

heute

---

morgen

---

hier

---

dort

---

auch

---

noch

---

schon

---

leider

---

sehr

---

so

---

viel

---

zusammen

---

## Fragewörter:

Warum?

---

Was?

---

Wie viele?

---

Wo?

---

## Präpositionen:

an

---

bei

---

in

---

Gerne!

---

nach

---

Liebe Grüße

---

**Andere Wörter:**

**Eigene Ergänzungen**

alle

---

viele

---

andere

---

wirklich

---

**Redemittel:**

Freut mich (auch).

---

Mir geht es gut.

---

Mir geht es nicht so gut.

---

Mir geht es schlecht.

---

Auf Wiedersehen. (*formell*)

---

Tschüss. (*informell*)

---

Tschau. (*informell*)

---

Bis morgen!

---

Bis bald!

---

Ganz langsam, bitte!

---

Moment!

---

## Möbel:

das Regal, -e

\_\_\_\_\_

der Rollcontainer, -

\_\_\_\_\_

der Schrank, -e

\_\_\_\_\_

der Aktenschrank

\_\_\_\_\_

der Stuhl, -e

\_\_\_\_\_

der Besucherstuhl

\_\_\_\_\_

der Schreibtischstuhl

\_\_\_\_\_

der Tisch, -e

\_\_\_\_\_

der Besprechungstisch

\_\_\_\_\_

der Schreibtisch

\_\_\_\_\_

## Geräte und Technik:

der Bildschirm, -e

\_\_\_\_\_

der Monitor, -e

\_\_\_\_\_

der Computer, -

\_\_\_\_\_

der Personal Computer (PC)

\_\_\_\_\_

der Drucker, -

\_\_\_\_\_

drucken

\_\_\_\_\_

die Lampe, -n

\_\_\_\_\_

die Schreibtischlampe

\_\_\_\_\_

die Maus, -e

\_\_\_\_\_

das Mauspad, -s

\_\_\_\_\_

das Notebook, -s

\_\_\_\_\_

die Tastatur, -en

\_\_\_\_\_

das Telefon, -e

\_\_\_\_\_

benutzen

\_\_\_\_\_

## Bürobedarf:

der Block, -e

\_\_\_\_\_

der Notizblock

\_\_\_\_\_

die Büroklammer, -n

\_\_\_\_\_

das / die Flipchart, -s

\_\_\_\_\_

die Heftmaschine, -n

\_\_\_\_\_

der Kalender, -

\_\_\_\_\_

der Korb, -e

\_\_\_\_\_

der Ablagekorb

\_\_\_\_\_

der Papierkorb

\_\_\_\_\_

der Locher, -

\_\_\_\_\_

der Ordner, -

\_\_\_\_\_

das Papier (*hier nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

das Druckerpapier

\_\_\_\_\_

der Radiergummi, -s

\_\_\_\_\_

der Spitzer, -

\_\_\_\_\_

der Stift, -e

\_\_\_\_\_

der Bleistift

\_\_\_\_\_

der Kugelschreiber, -

\_\_\_\_\_

der Marker, -

\_\_\_\_\_

die Bestellung, -en

\_\_\_\_\_

bestellen

\_\_\_\_\_

die Liste, -n

\_\_\_\_\_

die Bestellliste

\_\_\_\_\_

der Katalog, -e

\_\_\_\_\_

## Farben:

weiß – grau – schwarz

\_\_\_\_\_

blau

\_\_\_\_\_

grün

\_\_\_\_\_

gelb

\_\_\_\_\_

rot

\_\_\_\_\_

## Technischer Service:

funktionieren

\_\_\_\_\_

klappen

\_\_\_\_\_

passieren

\_\_\_\_\_

reparieren

\_\_\_\_\_

die Reparatur, -en

\_\_\_\_\_

starten

\_\_\_\_\_

der Auftrag, -e

\_\_\_\_\_

der Fehler, -

\_\_\_\_\_

die Hilfe, -n

\_\_\_\_\_

das Problem, -e

\_\_\_\_\_

die Hotline, -s

\_\_\_\_\_

der Service, -s

\_\_\_\_\_

der Kundenservice

\_\_\_\_\_

der Techniker, - / die Technikerin, -nen

\_\_\_\_\_

kaputt

\_\_\_\_\_

## Die Firma:

der Job, -s

\_\_\_\_\_

bei der Firma ... arbeiten

\_\_\_\_\_

das Unternehmen, -

\_\_\_\_\_

die Unternehmensgründung, -en

\_\_\_\_\_

der Standort, -e

\_\_\_\_\_

der Geschäftsbereich, -e

\_\_\_\_\_

tätig sein

\_\_\_\_\_

die Tätigkeit, -en

\_\_\_\_\_

leiten

\_\_\_\_\_

produzieren

\_\_\_\_\_

europaweit

\_\_\_\_\_

## Die E-Mail:

der Betreff (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

die Anrede, -n

\_\_\_\_\_

der Text, -e

\_\_\_\_\_

der Dank (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

Danke im Voraus.

\_\_\_\_\_

die Grußformel, -n

\_\_\_\_\_

der Gruß, -e

\_\_\_\_\_

Viele Grüße

\_\_\_\_\_

## Die SMS:

LG = Liebe Grüße

\_\_\_\_\_

## Kursprache:

beantworten

\_\_\_\_\_

beschreiben

\_\_\_\_\_

betrachten

\_\_\_\_\_

die Betonung, -en

\_\_\_\_\_

das Buch, -er

\_\_\_\_\_

das Wörterbuch

\_\_\_\_\_

die Information, -en

\_\_\_\_\_

die Regel, -n

\_\_\_\_\_

die Struktur, -en

\_\_\_\_\_

Tauschen Sie auch die Rollen.

\_\_\_\_\_

## Verben:

bekommen

\_\_\_\_\_

brauchen

\_\_\_\_\_

finden

\_\_\_\_\_

haben

\_\_\_\_\_

kennen

\_\_\_\_\_

nennen

\_\_\_\_\_

schauen

\_\_\_\_\_

telefonieren

\_\_\_\_\_

**Nomen:**

der Alltag (*nur Sg.*)

---

der Artikel, -

---

die EDV (= Elektronische Datenverarbeitung)

---

das Glück (*nur Sg.*)

---

das Licht, -er

---

die Menge, -n

---

die Note, -n

---

die Sendung, -en

---

die Radiosendung

---

das Hotel, -s

---

die Wohnung, -en

---

das Fenster, -

---

die Tür, -en

---

**Adjektive:**

breit

---

≠ schmal

---

alt

---

bekannt

---

dringend

---

hell

---

kompetent

---

leer

---

praktisch

---

schriftlich

---

zufrieden

---

**Adverbien:**

genug

---

gleich

---

bald

---

dann

---

ca. (= circa)

---

nichts

---

oben

---

vielleicht

---

zuerst

---

**Fragewörter:**

Wann?

---

**Präpositionen:**

auf

---

bei (Marquardt / ...)

---

von

---

seit

---

**Andere Wörter:**

denn (*in Frage: interessiert*)

---

**Redemittel:**

Welche Farbe(n) hat / haben ...?

---

Es gibt ...

---

Noch etwas?

---

Nichts zu danken.

---

**Eigene Ergänzungen**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Termine:

das Datum, die Daten

---

die Besprechung, -en

---

das Essen, -

---

das Mittagessen

---

das Abendessen

---

die Konferenz, -en

---

die Skype-Konferenz

---

das Meeting, -s

---

die Messe, -n

---

die Präsentation, -en

---

treffen

---

das Treffen, -

---

der Urlaub, -e

---

planen

---

die Planung, -en

---

organisieren

---

## Uhrzeiten:

die Uhr, -en

---

die Zeit, -en

---

die Minute, -n

---

die Stunde, -n

---

eine Viertelstunde

---

eine halbe Stunde

---

eine Dreiviertelstunde

---

Wie viel Uhr ist es?

---

Wie spät ist es?

---

Es ist ... 9:00 Uhr / 14:00 Uhr / ...

---

Es ist ... (Punkt) eins / zwei / ...

---

Es ist ... halb eins / zwei / ...

---

Es ist ... Viertel vor / nach eins / zwei / ...

---

Es ist ... zehn (Minuten) vor / nach eins / zwei / ...

---

## Tageszeiten:

der Morgen, -

---

morgens / am Morgen

---

der Vormittag, -e

---

vormittags / am Vormittag

---

der Mittag, -e

---

mittags / am Mittag / zu Mittag (A)

---

der Nachmittag, -e

---

nachmittags / am Nachmittag

---

der Abend, -e

---

abends / am Abend

---

die Nacht, -e

---

nachts / in der Nacht

---

## Die Woche:

der Tag, -e

---

der Montag, -e

---

der Dienstag, -e

---

der Mittwoch, -e

---

der Donnerstag, -e

---

der Freitag, -e

---

der Samstag, -e

---

der Sonntag, -e

---

das Wochenende, -n

---

heute

---

morgen

---

## Monate:

der Januar

---

der Februar

---

der März

---

der April

---

der Mai

---

der Juni

---

der Juli

---

der August

---

der September

---

der Oktober

---

der November

---

der Dezember

---

## Jahreszeiten:

der Frühling, -e

---

der Sommer, -

---

der Herbst, -e

---

der Winter, -

---

## Termine machen:

Um wie viel Uhr ...?

---

Um wie viel Uhr geht es?

---

Geht es heute / um 9:00 / ...?

---

Heute / Um 9:00 / ... geht es.

---

Geht das?

---

Das geht (nicht).

---

Wann haben Sie Zeit?

---

Haben Sie heute / um 9:00 / ... Zeit?

---

Ich habe heute / um 9:00 / ... (keine) Zeit.

---

Wann können Sie?

---

Können Sie heute / um 9:00 / ... ?

---

Ich kann heute / um 9:00 / ... (nicht).

---

## Bildung:

die Ausbildung, -en

---

die Weiterbildung, -en

---

das Studium, Studien

---

## Mode:

die Kleidung, -en (*Pl. selten*)

---

der Schuh, -e

---

das Accessoire, -s

---

der Artikel, -

---

## Verben:

besuchen

---

essen

---

essen gehen

---

gehen (= passen)

---

grüßen

---

installieren

---

können

---

mailen

---

skypen

---

## Nomen:

die Anzeige, -n

---

der Bau, -ten

---

der Aufbau

---

≠ der Abbau

---

die Dame, -n

---

der Freund, -e / die Freundin, -nen

---

die Heimat (*nur Sg.*)

≠ beruflich

das Heimatland, -er

schick

der Kaffee, -s

spät

das Kino, -s

### Präpositionen:

der Link, -s

am (Abend / Montag / Wochenende / ...)

der Messestand, -e

im (Januar / Februar / ...)

das Produkt, -e

für (Bildung / Mode / ...)

das Restaurant, -s

mit (Herrn Schulz / Frau Ogashi / ...)

der Sport (*nur Sg.*)

um (9:00 / 14:15 / ...)

der Stress, -e (*Pl. selten*)

bis (morgen / 9:00 / ...)

die Technologie, -n

von ... bis (von 9.00 bis 10:00 / von Montag  
bis Freitag / von März bis Mai / ...)

die Informationstechnologie

vom ... bis (vom 4. bis 11. Mai / vom 21. bis 30. August / ...)

die Unterhaltungstechnologie

nach (fünf nach eins / zwanzig nach drei / ...)

der Treffpunkt, -e

vor (fünf vor eins / zwanzig vor drei / ...)

### Adjektive:

frei

### Fragewörter:

offiziell

Wie viel?

≠ inoffiziell

privat

## Konjunktionen:

aber

---

denn

---

oder

---

und

---

## Andere Wörter:

da

---

kein-

---

nicht

---

## Redemittel:

Der Wievielte ist heute?

---

Heute ist der ... (dritte Mai / dritte Fünfte / 3.5.)

---

ins Kino gehen

---

zu Mittag / Abend essen

---

## Eigene Ergänzungen

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

## Im Werk:

das Werk, -e

---

die Halle, -n

---

die Produktion, -en

---

die Anlage, -n

---

die Maschine, -n

---

das Material, -ien

---

die Spannung, -en

---

die Achtung (*nur Sg.*)

---

der Helm, -e

---

die Kantine, -n

---

die Frühstückspause, -n

---

die Mittagspause, -n

---

installieren

---

kontrollieren

---

produzieren

---

vertreiben

---

technisch

---

## Die Werksbesichtigung:

besichtigen

---

die Besichtigung, -en

---

der Besuch, -e

---

der Besucher, - / die Besucherin, -nen

---

die Gruppe, -n

---

interviewen

---

das Interview, -s

---

berühren

---

präsentieren

---

vorstellen

---

die Vorstellung, -en

---

## Berufe/Funktionen:

der Agent, -en / die Agentin, -nen

---

der Callcenter-Agent / die Callcenter-Agentin

---

der Fachkaufmann, -kaufleute / die Fachkauffrau, -en

---

der Mechaniker, - / die Mechanikerin, -nen

---

der Industriemechaniker / die Industriemechanikerin

---

## Die Firmenstruktur:

das Organigramm, -e

---

der Bereich, -e

---

der Einkauf (*hier nur Sg.*)

---

das Marketing (*nur Sg.*)

---

die PR-Abteilung, -en

---

die Werbung (*hier nur Sg.*)

---

die Produktion (*hier nur Sg.*)

---

die Entwicklung (*hier nur Sg.*)

---

die Fertigung (*hier nur Sg.*)

---

das Lager, - / -e

---

die Logistik (*nur Sg.*)

---

der Vertrieb (*hier nur Sg.*)

---

der Außendienst (*hier nur Sg.*)

---

der Innendienst (*hier nur Sg.*)

---

der Kundenservice (*hier nur Sg.*)

---

die Verwaltung (*hier nur Sg.*)

---

die Buchhaltung (*hier nur Sg.*)

---

die Personalabteilung (*hier nur Sg.*)

---

## Die E-Mail:

Sehr geehrter Herr ... / Sehr geehrte Frau ...

---

Mit freundlichen Grüßen

---

Gruß / Grüße (*informell*)

---

der Anhang, -e

---

im Anhang

---

schicken

---

## Medien:

der Artikel (über + A)

---

der Film, -e

---

filmen

---

das Internet (*nur Sg.*)

---

das Handy, -s

---

das Smartphone, -s

---

die Software, -s

---

chatten

---

fotografieren

---

surfen

---

## Verben:

besprechen

---

kochen

---

rauchen

---

schlafen

---

sehen

---

sitzen (in Asien / in Italien / ...)

---

tragen

---

trinken

---

zusammenbleiben

---

## Modalverben:

dürfen

---

können

---

müssen

---

wollen

---

möchte-

---

## Nomen:

die Arbeitskleidung, -en

---

die Fortbildung, -en

---

das Konzept, -e

---

der Moment, -e

---

im Moment

---

die Musik (*hier nur Sg.*)

---

die Organisation, -en

---

der Raucher, -

---

das Rauchen (*nur Sg.*)

---

die Reise, -n

---

die Dienstreise

---

der Spaß, "e

---

das Symbol, -e

---

die Verabredung, -en

---

die Zeichnung, -en

---

## Adjektive:

doppelt

---

freundlich

---

früh

---

≠ spät

---

genau

---

heiß

---

≠ kalt

---

höflich

---

≠ unhöflich

---

kurz

---

≠ lang

---

langweilig

---

≠ interessant / spannend

---

laut

---

≠ leise

---

möglich

---

nächste

---

natürlich

---

normal

---

schrecklich

---

total

---

### Adverbien:

besonders

---

### Andere Wörter:

man

---

dabei sein

---

### Redemittel:

Herein!

---

Kommen Sie herein!

---

Entschuldigung, darf / kann / muss ich / man / ...?

---

Ist das möglich?

---

Das ist (nicht) möglich.

---

Das ist (nicht) nötig.

---

Das ist (nicht) erlaubt.

---

Das ist verboten.

---

nächste Woche

---

in zwei / drei / vier / ... Wochen

---

nach Hause gehen

---

### Eigene Ergänzungen

---

---

---

---

---

---

---

---

## Gerichte:

Hauptgericht, -e

\_\_\_\_\_

die Speise, -n

\_\_\_\_\_

die Vorspeise

\_\_\_\_\_

die Hauptspeise

\_\_\_\_\_

die Nachspeise

\_\_\_\_\_

das Dessert, -s

\_\_\_\_\_

der Nachtisch, -e

\_\_\_\_\_

die Beilage, -n

\_\_\_\_\_

das Brot, -e

\_\_\_\_\_

die Kartoffel, -n

\_\_\_\_\_

die Salzkartoffel

\_\_\_\_\_

der Kloß, ße

\_\_\_\_\_

das Klößchen, -

\_\_\_\_\_

die Nudel, -n

\_\_\_\_\_

der Reis (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

das Fleisch (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

das Hühnerfleisch

\_\_\_\_\_

das Lammfleisch

\_\_\_\_\_

das Rindfleisch

\_\_\_\_\_

das Schweinefleisch

\_\_\_\_\_

der Braten, -

\_\_\_\_\_

der Sauerbraten

\_\_\_\_\_

das Eisbein, e

\_\_\_\_\_

die Hühnerbrust, ße

\_\_\_\_\_

die Roulade, -n

\_\_\_\_\_

die Rinderroulade

\_\_\_\_\_

die Wurst, ße

\_\_\_\_\_

die Bratwurst

\_\_\_\_\_

der Fisch, -e

\_\_\_\_\_

die Forelle, -n

\_\_\_\_\_

der Matjessalat, -e

\_\_\_\_\_

das Gemüse, -e

\_\_\_\_\_

die Erbse, -n

\_\_\_\_\_

die Möhre, -n

\_\_\_\_\_

der Kohl (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

der Rotkohl

\_\_\_\_\_

das Kraut (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

das Sauerkraut

\_\_\_\_\_

die Zwiebel, -n

---

vegetarisch

---

der Auflauf, -e

---

die Pizza, -s / Pizzen

---

der Salat, -e

---

der gemischter Salat

---

die Suppe, -n

---

das Dessert, -s

---

das Eis (*nur Sg.*)

---

die rote Grütze (*Pl. selten*)

---

die Schlagsahne (*nur Sg.*)

---

die Sauce, -n

---

die Vanillesauce

---

der Apfelstrudel, -

---

## Getränke:

der Kaffee, -s

---

der Espresso, -s / -i

---

der Tee, -s

---

das Wasser, - / -e

---

das Mineralwasser

---

der Saft, -e

---

der Orangensaft

---

die Schorle, -n

---

die Apfelschorle

---

der Aperitif, -s

---

das Bier, -e

---

das Altbier

---

das Weizenbier

---

der Sekt, -e

---

der Wein, -e

---

der Rotwein

---

der Weißwein

---

das Glas, -er

---

alkoholisch

---

## Im Restaurant:

die Brauerei, -en

---

der Gast, -e

---

der Kellner, - / die Kellnerin, -nen

---

die Karte, -n

---

die Kreditkarte

---

die Getränkekarte

---

die Speisekarte

---

empfehlen

---

mögen

---

probieren

---

schmecken

---

die Reservierung, -en

---

reservieren

---

der Schein, -e

---

das Geld, -er

---

das Kleingeld

---

das Trinkgeld

---

zahlen / bezahlen

---

bar

---

getrennt

---

≠ zusammen

---

## Die Familie:

die Frau, -en

---

das Kind, -er

---

der Mann, -er

---

der Sohn, -e

---

die Tochter, -en

---

## Sport:

der Fußball (*hier nur Sg.*)

---

das Tennis (*nur Sg.*)

---

## Das Wetter:

die Sonne (*hier nur Sg.*)

---

die Temperatur, -en

---

das Grad (*Pl. selten*)

---

15 Grad Celsius (15°C)

---

regnen

---

scheinen

---

bewölkt

---

kalt

---

≠ warm

---

normal

---

## Verben:

beenden

---

fahren

---

finden (*gut / schlecht*)

---

genießen

---

halten (der Bus hält)

---

helfen

---

laufen

---

lieben

---

raten

---

schlafen

---

stimmen

---

studieren

---

**Nomen:**

die Altstadt, -e

---

die Aussage, -n

---

der Bus, -se

---

die Ecke, -n

---

der Kunde, -n

---

der Großkunde

---

die Idee, -n

---

der Hafen, -e

---

das Hobby, -s

---

der Hunger (*nur Sg.*)

---

die Krankheit, -en

---

das Interesse, -n

---

das Leben, -

---

das Privatleben

---

die Medizin (*nur Sg.*)

---

die Party, -s

---

die Politik (*nur Sg.*)

---

das Projekt, -e

---

das Protokoll, -e

---

die Religion, -en

---

die Schule, -n

---

der Small Talk, -s

---

das Zimmer, -

---

**Adjektive:**

beliebt

---

dunkel

---

≠ hell

---

hübsch

---

hungrig

---

positiv

---

ruhig

---

ja (*Partikel*)

---

typisch

---

wenig

---

weit

---

≠ viel

---

## Adverbien:

erst

---

## Redemittel:

... am Apparat.

---

≠ schon

---

Einen Moment, bitte.

---

gern – lieber

---

Leider sind schon alle Tische reserviert.

---

immer

---

Auf welchen Namen bitte?

---

nur

---

Auf den Namen ...

---

wieder

---

Einen schönen Tag noch.

---

## Präpositionen:

für + A

---

Auf Wiederhören!

---

Ich hätte gern ...

---

nach (Hause)

---

Ich nehme als Vorspeise / ...

---

über + A (sprechen über)

---

Dazu nehme ich / hätte ich gern ...

---

(Be)zahlen Sie getrennt oder zusammen?

---

## Andere Wörter:

als (Vorspeise / Hauptspeise / Nachspeise / ...)

---

Ich habe es (leider nicht) klein.

---

denn (*Partikel*)

---

Können Sie auf ... € herausgeben?

---

ein bisschen

---

Stimmt so.

---

einige

---

Machen Sie ... €.

---

## Straßen:

die Autobahn, -en (A)

---

die Allee, -n

---

die Bundesstraße, -n (B)

---

die Landesstraße, -n (L)

---

die Gasse, -n

---

die Kreuzung, -en

---

der Weg, -e

---

## Wegbeschreibung:

abbiegen

---

einbiegen

---

abfahren

---

wegfahren

---

weiterfahren

---

zurückfahren

---

wenden

---

überqueren

---

verlassen

---

die Meile, -n

---

der Meter, - (m)

---

der Kilometer, - (km)

---

die Karte, -n

---

das Navigationsgerät, -e (Navi, -s)

---

die Richtung, -en

---

die Route, -n

---

der Stau, -s

---

geradeaus

---

links

---

≠ rechts

---

## Orte:

die Ampel, -n

---

der Bahnhof, =e

---

der Hauptbahnhof

---

die Bank, -en

---

die Baustelle, -n

---

der Flughafen, =

---

das Museum, Museen

---

der Platz, =e

---

der Parkplatz

---

der Park & Ride-Parkplatz

---

parken

---

das Stadtzentrum, -zentren

---

### Termin:

vereinbaren

---

verschieben

---

vorschlagen

---

### Verkehrsmittel:

das Auto, -s

---

die Bahn, -en

---

die S-Bahn

---

die U-Bahn

---

die Straßenbahn

---

die Tram (A, D) / das Tram (CH)

---

der Bus, -se

---

der Zug, -e

---

zu Fuß (gehen)

---

### Leistungen beim Umzug:

anbringen

---

das Angebot, -e

---

anschließen

---

der Anschluss, -e

---

auspacken → das Auspacken (*nur Sg.*)

---

einpacken → das Einpacken (*nur Sg.*)

---

lagern

---

die Lagerung, -en

---

die Leistung, -en

---

montieren

---

die Montage, -n

---

die Organisation (*hier nur Sg.*)

---

transportieren

---

der Transport, -e

---

umziehen

---

der Umzug, -e

---

der Herd, -e

---

die Spülmaschine, -n

---

der Strom (*hier nur Sg.*)

---

## Einpacken:

die Box, -en

---

die Kleiderbox

---

die Folie, -n

---

die Hülle, -n

---

der Karton, -s

---

das Seidenpapier (*nur Sg.*)

---

## Getränke:

die Milch (*nur Sg.*)

---

der Saft, -e

---

mit / ohne Zucker

---

das Wasser (*hier nur Sg.*)

---

mit / ohne Kohlensäure

---

## Verben:

abladen

---

abschicken

---

anhängen

---

ansehen

---

bleiben

---

dauern

---

einrichten

---

einzeichnen

---

entschuldigen

---

formulieren

---

fragen nach (dem Weg)

---

halten (etw.)

---

herkommen

---

holen

---

abholen

---

hoffen

---

kaufen

---

≠ verkaufen

---

kosten

---

lassen

---

leidtun

---

mitnehmen

---

öffnen

---

schaffen

---

stören

---

verwenden

---

warten

---

wegnehmen

---

weitermachen

---

zurückgehen

---

zurückkommen

---

**Nomen:**

der Ablauf, -e

---

die Akte, -n

---

die Anweisung, -en

---

die Beschreibung, -en

---

der Betrieb (*hier nur Sg.*)

---

die Einrichtung, -en

---

der Eintritt (*hier nur Sg.*)

---

die Fahrt, -en

---

das Fest, -e

---

die Info, -s (*Abk. für Information*)

---

das Klavier, -e

---

das Netzwerk, -e

---

die Qualität, -en

---

der Rest, -e

---

der Rucksack, -e

---

die Sache, -n

---

der Schlüssel, -

---

der Student, -en / die Studentin, -nen

---

Übersee (*ohne Artikel, nur Sg.*)

---

die Veranstaltung, -en

---

die Verbindung, -en

---

der Verkauf, -e

---

der Zettel, -

---

**Adjektive:**

besorgt

---

≠ unbesorgt

---

entspannt

---

fertig

---

gut - besser - am besten

---

kompliziert

---

kostenlos

---

wirklich

---



## Das Jubiläum:

einladen

---

die Einladung, -en

---

zusagen

---

≠ absagen

---

die Zusage, -n

---

≠ die Absage, -n

---

feiern

---

die Feier, -n

---

das Fest, -e

---

der Geschäftspartner, -

---

teilnehmen

---

wünschen

---

## Die Firma:

der Maschinenbau (*nur Sg.*)

---

die Industrie, -n

---

die Automobilindustrie

---

die Bauindustrie

---

die Luftfahrtindustrie

---

der Erfolg, -e

---

erfolgreich

---

die Loyalität, -en

---

der Markt, -e

---

das Prinzip, -ien

---

die Präzision (*nur Sg.*)

---

die Qualität, -en

---

die Zusammenarbeit (*nur Sg.*)

---

führen

---

wachsen

---

## Die Maschine:

das Bauteil, -e

---

CNC (= *Computerized Numerical Control*)

---

die Investition, -en

---

die Komplettmontage, -n

---

die Konstruktion, -en

---

der Schlosser, -

---

bearbeiten

---

bohren

---

fräsen

---

die Fräsmaschine, -n

---

die Höhe, -n

---

die Länge, -n

---

die Tonne, -n (t)

---

**Die Festplanung:**

die Agentur, -en

---

die Eventagentur

---

der Auftrag, ☹e

---

weitergeben

---

die Bitte, -n

---

bitten

---

der Vorschlag, ☹e

---

die Bank, ☹e

---

das Buffet, -s

---

der Empfang, ☹e

---

der Sektempfang

---

empfangen

---

die Flasche, -n

---

die Jazzband, -s

---

der Kuchen, -

---

der Lieferant, -en

---

liefern

---

der Plan, ☹e

---

der Zeitplan

---

einplanen

---

der Platz, ☹e

---

die Servicekraft, ☹e

---

das Serviceteam, -s

---

der Stehtisch, -e

---

die Stelle, -n

---

die Theke, -n

---

das Zelt, -e

---

das Festzelt

---

anbieten

---

aufbauen

---

aufstellen

---

## Die Rede:

die Broschüre, -n

---

die Firmenbroschüre

---

die Infobroschüre

---

die Geschichte (*hier nur Sg.*)

---

die Firmengeschichte

---

fehlen

---

kürzen

---

## Der Sommerurlaub:

die Aktivität, -en

---

der Tourist, -en / die Touristin, -nen

---

der Berg, -e

---

in den Bergen sein

---

das Meer, -e

---

am Meer sein

---

der Strand, -e

---

am Strand sein

---

fliegen

---

Gleitschirm fliegen

---

fahren

---

Ballon fahren

---

Kanu fahren

---

Mountainbike fahren

---

Rad fahren

---

Ski fahren

---

reisen

---

reiten

---

segeln

---

das Segelboot, -e

---

schwimmen

---

surfen

---

wandern

---

## Verben:

bedeuten

---

beginnen

---

durchlesen

---

kennenlernen

---

klären

---

sollen

---

suchen

---

## Nomen:

das Ausland (*nur Sg.*)

---

≠ das Inland (*nur Sg.*)

---

die Notiz, -en

---

die Rente, -n

---

in Rente gehen

---

der Schwerpunkt, -e

---

das Stück, -e

---

Stück für Stück

---

die Überraschung, -en

---

die Zeitung, -en

---

die Zukunft, -e (*Pl. selten*)

---

## Adjektive:

fit (für + A)

---

komplett

---

klar

---

≠ unklar

---

sicher

---

stolz (auf + A)

---

## Präpositionen:

ab

---

durch

---

## Fragewörter:

Wie lange?

---

## Andere Wörter:

dieses (Jahr)

---

≠ letztes (Jahr)

---

ebenso

---

(nicht) mehr

---

selbst

---

## Redemittel:

Ich nehme an dem Fest / der Werksbesichtigung / ... teil.

---

Viel Erfolg für das Fest!

---

Das ist eine gute Idee.

---

Das ist ja eine Überraschung!

---

Lange nicht gesehen.

---

Die Zeit ist schnell vergangen.

---

wieder da sein

---

mit + *Alter* (mit 63 / ...)

---

## Abteilungen:

das Controlling (*nur Sg.*)

---

der Versand (*nur Sg.*)

---

## Aufgaben und Tätigkeiten:

die Daten (*hier nur Pl.*)

---

verwalten

---

die Finanzen (*nur Pl.*)

---

analysieren

---

das Gehalt, -er

---

berechnen

---

der Kunde, -n

---

akquirieren

---

beraten

---

vor Ort besuchen

---

betreuen

---

der Mitarbeiter, - / die Mitarbeiterin, -nen

---

einstellen

---

entlassen

---

die Mitteilung, -en

---

die Pressemitteilung

---

erstellen

---

die Post (*nur Sg.*)

---

zum Versand bringen

---

der Preis, -e

---

recherchieren

---

verhandeln

---

das Produkt, -e

---

bauen

---

entwickeln

---

konstruieren

---

testen

---

vermarkten

---

der Server, -

---

betreiben

---

die Rechnung, -en

---

prüfen

---

der Vertrag, -e

---

schreiben

---

die Unterlage, -n

---

kontrollieren

---

die IBAN, -s (= *International Bank Account Number*)

---

kopieren

---

der BIC, -s (= *Bank Identifier Code*)

---

die Ware, -n

---

der Beleg, -e

---

annehmen

---

die Bemerkung, -en

---

bereitstellen

---

die Bewirtung, -en

---

transportieren

---

die Fahrt, -en

---

verpacken

---

die Hinfahrt

---

verschicken

---

die Rückfahrt

---

das Intranet, -s

---

der Flug, -e

---

die Webseite, -n

---

das Flugzeug, -e

---

pflegen

---

die Genehmigung, -en

---

## **Reisekostenabrechnung:**

die Abrechnung, -en

---

das Kennzeichen, -

---

abrechnen

---

der Transport, -e

---

die Kosten (*nur Pl.*)

---

die Übernachtung, -en

---

das Formular, -e

---

die Verpflegung, -en

---

die Auszahlung, -en

---

der / die Vorgesetzte, -n

---

die Bank, -en

---

die Bankverbindung, -en

---

## Arbeit am Computer:

aktivieren

---

anhängen

---

ausdrucken

---

ausfüllen

---

downloaden

---

= herunterladen / runterladen

---

einfügen

---

eingeben

---

eintragen

---

hochfahren

---

≠ herunterfahren

---

speichern

---

abspeichern

---

schließen

---

der Briefkopf, ≃e

---

die Datenbank, -en

---

das Dokument, -e

---

das Word-Dokument

---

das Feld, -er

---

das Programm, -e

---

das Mailprogramm

---

das Rechtschreibprogramm

---

die Software, -s

---

## Personen:

der Arbeiter, -

---

der Betriebswirt, -e

---

der Controller, - / die Controllerin, -nen

---

die Fachkraft, ≃e

---

der Fotograf, -en / die Fotografin, -nen

---

der Profi, -s

---

der Reporter, - / die Reporterin, -nen

---

## Ausbildung / Studium:

der Abschluss, ≃e

---

der Schulabschluss

---

der Absolvent, -en / die Absolventin, -nen

---

der Hochschulabsolvent / die Hochschulabsolventin

---

das Studium, Studien

---

studieren

---

der Trainee, -s

---

als Trainee

---

das Traineeprogramm, -e

---

**Verben:**

ankommen

---

aussprechen

---

ausgeben

---

einladen

---

geben

---

einen Rat geben

---

spülen

---

verbringen

---

verdienen

---

vergessen

---

verstehen

---

zuständig sein (für + A)

---

**Nomen:**

der Abschluss, =e

---

die Bedingung, -en

---

die Berechnung, -en

---

der Bericht, -e

---

die Betriebswirtschaft (*nur Sg.*)

---

das Ende (*hier nur Sg.*)

---

Ende (März / August / ...)

---

am Ende

---

das Erdgeschoss, -e

---

der Flyer, -

---

die Karriere, -n

---

die Kopie, -n

---

der Kopierer, -

---

der Lageplan, =e

---

die Lösung, -en

---

die Mitte, -n

---

in der Mitte

---

das Praktikum, Praktika

---

der Rat (*nur Sg.*)

---

die Recherche, -n

---

die Spülmaschine, -n

---

der Stammtisch, -e

das Tablet, -s

der Vergleich, -e

die Verpackung, -en

der Wunsch, -e

### Adjektive:

anstrengend

hilfreich

krank

lustig

schwer

### Adverbien:

oben

≠ unten

### Redemittel:

etwas Besonderes

### Eigene Ergänzungen

## Das Reisen:

das Reisebüro, -s

die Reisestelle, -n

der Intercity-Express, -e (ICE, -s)

der Intercity, -s (IC, -s)

der Regionalexpress, -e (RE, -s)

der Flug, -e

der Abflug

der Direktflug

der Charterflug

≠ der Linienflug

der Hinflug

≠ der Rückflug

abfliegen

hinfliegen

≠ zurückfliegen

die Abfahrt, -en

der Start, -s

starten

die Ankunft, -e

ankommen

die Landung, -en

landen

die Dauer (*nur Sg.*)

dauern

die Haltestelle, -n

die Ortszeit, -en

der Stopp, -s

das Ticket, -s

umsteigen

die Vorbereitung, -en

vorbereiten

buchen

ab

≠ an

hin

≠ zurück

über (über Paris = nicht direkt)

## Die Firmenentwicklung:

die Entwicklung, -en

der Absatz, -e

der Umsatz, -e

der Marktanteil, -e

die Grafik, -en

die Balkengrafik

die Liniengrafik

die Tortengrafik

einstellen

entlassen

erhöhen

sinken (auf)

≠ steigen (auf)

steigern

verlieren

um (5% / 1.000 € / ...)

## Das Wetter:

der Wetterbericht, -e

die Wetterkarte, -n

das Gewitter, -

gewittern

blitzen

donnern

der Himmel (*hier nur Sg.*)

der Nebel, -

neblig

der Niederschlag, -e

der Regen (*nur Sg.*)

regnen

regnerisch

der Schnee (*nur Sg.*)

der Schneefall, -e

schneien

die Sonne (*hier nur Sg.*)

sonnig

scheinen (die Sonne)

stürmen

stürmisch

die Temperatur, -en

---

minus

---

die Temperatur beträgt

---

≠ plus

---

sinken (auf)

---

## Die Himmelsrichtungen:

≠ steigen (auf)

---

der Norden (*nur Sg.*)

---

das Grad, -e

---

der Osten (*nur Sg.*)

---

3 Grad Celsius (3 °C)

---

der Süden (*nur Sg.*)

---

der Wind, -e

---

der Westen (*nur Sg.*)

---

windig

---

## Die Kleidung:

wehen

---

das Kleidungsstück, -e

---

werden (es wird schön / warm / ...)

---

der Anzug, ≐e

---

bedeckt

---

der Hosenanzug

---

bewölkt

---

der Blazer, -

---

heiter

---

der / das Sakko, -s

---

kalt

---

die Hose, -n

---

warm

---

die Jeans (*Pl.*)

---

heiß

---

das Kostüm, -e

---

klar

---

das Kleid, -er

---

kühl

---

der Rock, ≐e

---

trocken

---

das Hemd, -en

---

die Bluse, -n

\_\_\_\_\_

der Pullover, -

\_\_\_\_\_

die Jacke, -n

\_\_\_\_\_

die Regenjacke

\_\_\_\_\_

der Mantel, ð

\_\_\_\_\_

die Socke, -n / der Socken, -

\_\_\_\_\_

das Söckchen, -

\_\_\_\_\_

die Krawatte, -n

\_\_\_\_\_

der Handschuh, -e

\_\_\_\_\_

der Schal, -s

\_\_\_\_\_

die Mütze, -n

\_\_\_\_\_

der Schuh, -e

\_\_\_\_\_

das Paar, -e

\_\_\_\_\_

das Paar Schuhe

\_\_\_\_\_

das Paar Socken

\_\_\_\_\_

der Stiefel, -

\_\_\_\_\_

der Koffer, -

\_\_\_\_\_

dick

\_\_\_\_\_

≠ dünn

\_\_\_\_\_

## Das Frühstück:

das Frühstück, -e

\_\_\_\_\_

frühstücken

\_\_\_\_\_

das Brot, -e

\_\_\_\_\_

das Brötchen, -

\_\_\_\_\_

das Croissant, -s

\_\_\_\_\_

der Toast, -e / -s

\_\_\_\_\_

das Ei, -er

\_\_\_\_\_

das Rührei

\_\_\_\_\_

das Spiegelei

\_\_\_\_\_

die Butter (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

die Margarine (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

der Käse, -

\_\_\_\_\_

der / das Joghurt, -s

\_\_\_\_\_

der Quark (*nur Sg.*)

\_\_\_\_\_

der Schinken, -

\_\_\_\_\_

der Speck, -e (*Pl. selten*)

\_\_\_\_\_

der Frühstücksspeck

\_\_\_\_\_

die Wurst, ðe

\_\_\_\_\_

das Würstchen, -

---

der Honig, -e

---

die Marmelade, -n

---

das Müsli, -s

---

die Tomate, -n

---

die Gurke, -n

---

das Obst (*nur Sg.*)

---

der Apfel, -ä

---

die Orange, -n

---

## Verben:

aufhören

---

berichten

---

gelingen

---

gewinnen

---

heraussuchen

---

packen

---

stehen

---

treffen

---

überlegen

---

wiederholen

---

vermuten

---

## Nomen:

der Bescheid, -e

---

Bescheid geben

---

der Besuch, -e

---

die Niederlassung, -en

---

das Spiel, -e

---

## Adjektive:

langsam

---

≠ schnell

---

preiswert

---

≠ teuer

---

schwach

---

≠ stark

---

weit – weiter

---

## Redemittel:

Freut mich, Sie kennenzulernen.

---

Nehmen Sie doch Platz.

---

Nichts zu danken!

---